

Moddiy – texnik ta'minot va moliya iqtisod bo'yicha vazir o'rinbosarining asosiy vazifalari

O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi va qonunlarining talablariga, shuningdek boshqa normativ-huquqiy hujjatlarga rioya etilishi;

Vazirlikning nazorat qilinadigan tarkibiy bo'linmalari faoliyatini muvofiqlashtirish, nazorat qilish va bevosita boshqarish, ularning xodimlari o'rtasida majburiyatlarni taqsimlash;

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining hujjatlari bilan va Vazirlar Mahkamasining qarorlari bilan tasdiqlangan davlat organlari faoliyatini yanada takomillashtirish, vazirlikning unga tegishli yo'nalishlari to'g'risida konsepsiyalarni, kompleks dasturlarni va kompleks chora-tadbirlarni amalga oshirishning tanqidiy va chuqur tahlilini o'tkazish;

Tarkibiy bo'linmalar tomonidan nazorat qilinadigan prognoz ko'rsatkichlariga erishishni mutlaqo kafolatlash chora-tadbirlarini ko'rish, bo'lim boshliqlarining hisobotlarini muntazam tinglash va ushbu ko'rsatkichlarga erishish uchun ularning shaxsiy mas'uliyatini oshirish;

Nazorat qilinadigan tuzilmalar bo'linmalari rahbarlarining har choraklik rejalarini tasdiqlash, ularning bajarilishini nazorat qilish;

Vazirlar kengashining qarorlarini, vazirlik buyruqlari va ko'rsatmalarini o'z vaqtida va sifatli bajarilishini ta'minlash;

Nazoratchilar tarkibida kadrlarni tanlash va joylashtirish bo'yicha takliflarni taqdim etish, ularning kasbiy mahoratini, malakasini, ish tajribasini, ishchanlikning yuqori darajasi axloqiy va ma'naviy sifatlarini ta'minlash, ularning kasbiy malakalarini oshirish, nazorat qilinadigan tarkibiy tuzilmalarda kadrlar zaxirasini shakllantirish;

Vazirlar Mahkamasiga taqdim etilgan normativ-huquqiy hujjatlarning taklif va loyihalarini to'liq va ularning huquqiy, moliyaviy, iqtisodiy va boshqa tajribalari har tomonlama ko'rib chiqish;

Muhim samaradorlik tahlilini tizimli bajarish va nazorat qilinadigan tuzilmalar bo'linmalari rahbarlari va xodimlarining shaxsiy hisobotlarini eshitishlari, Vazirlik hay'atining majlislarida zaruriy chora-tadbirlarni qabul qilish;

Vazirlikni takomillashtirish bo'yicha amaliy chora-tadbirlarni amalga oshirish, faoliyat doirasiga oid masalalar, takliflar ishlab chiqish, qonunchilikni takomillashtirish va ularni Vazirga taqdim etish;

Vazirga vazirlikni ilgari surish va jalb qilish bo'yicha takliflar kiritish, nazorat qilinadigan tuzilmalar bo'linmalari rahbarlari va xodimlarining intizomiy javobgarligini, shu jumladan o'zlarining doimiy faoliyatini maqsadga muvofiqligini ko'rib chiqish, funksiyanal majburiyatlarni bajarish uchun ularning shaxsiy javobgarligini oshirish va tayinlangan vazifalar bo'yicha chora-tadbirlarni amalga oshirish;

Davlat xizmatlarini samaradorligini oshirish, yetkazib berish sifati va imkoniyatlarini oshirish bo'yicha Vazirga takliflar kiritish;

Davlat sirlari va maxfiy axborot sifatida tasniflangan axborot bilan ishlashda qonunchilik talablariga rioya qilish.

Vazirlikning moliyaviy siyosatini belgilaydi;

Vazirlikning moliyaviy barqarorligini ta'minlash bo'yicha choralar ishlab chiqadi va amalga oshiradi;

Vazirlikning rivojlanish istiqbollari va strategik maqsadlaridan kelib chiqqan holda unga bo'ysunadigan moliyaviy boshqaruv va moddiy-texnik ta'minoti uchun mas'ul bo'lgan tarkibiy bo'linmalar faoliyatini nazorat qiladi;

Buxgalteriya siyosatini takomillashtirish bo'yicha ishlarni olib boradi;

Vazirlik binosi va inshootlarini kapital qurilish va rekonstruksiya qilish bo'yicha istiqbolli va davom etadigan rejalarni ishlab chiqishni nazorat qiladi, shuningdek, ma'muriy, uy-joy mulkdorlari shirkatlari, kommunal ob'ektlar madaniy va asosiy vositalarni, obyektlarni ishga tushirish rejalari ishlab chiqadi;

Moliyaviy tavakkalchiliklarni tahlil qilish va baholashni amalga oshiradi, ularni minimallashtirish bo'yicha chora-tadbirlar ishlab chiqadi;

Moliyaviy intizomga rioya etilishini nazorat qilishni, shartnomaviy majburiyatlarni o'z vaqtida va to'liq bajarilishini ta'minlaydi, daromad olish, yetkazib beruvchilar, mijozlar, kredit tashkilotlari bilan moliyaviy va biznes bitimlarni qayta ishlash tartibini, shuningdek tashqi iqtisodiy faoliyatni amalga oshiradi;

Vaqtincha bo'sh turgan mablag'larni joylashtirish, kreditlar olish masalalari bo'yicha, kredit tashkilotlari bilan o'zaro hamkorlik qiladi;

Buxgalteriya, soliq, statistika va boshqaruvni hisobga olish talablariga muvofiq moliyaviy boshqaruv uchun axborot tizimini rivojlantirishni tashkil qiladi;

Vazirlikning to'lov qobiliyatini ta'minlash va daromadlarini oshirish, moliyaviy va investitsiya loyihalarining samaradorligini ta'minlash bo'yicha choralar ko'radi;

Ombor xo'jaligi ishini tashkil qiladi, moddiy resurslarni to'g'ri saqlash va saqlash uchun sharoitlar yaratadi;

Markaziy bo'ysunishning tarkibiy bo'linmalari va muassasalari faoliyati baholanadi va buning natijasida tegishli rag'batlantirish choralari hamda jazolarni qo'llash bo'yicha vazirga takliflar kiritadi, yoki o'zi ularga berilgan vakolatlar doirasida ularni buyurtma qiladi;

Vazirlik faoliyatining moddiy-texnika va moddiy-texnik ta'minoti bo'yicha tizimli ishlar olib boradi va amalga oshiradi.

Xodimlarning malakasini oshirish bo'yicha ish olib boradi va metodik yordam ko'rsatadi;

Fuqaro muhofazasi, aholi va hududlarni himoya qilish sohasidagi davlat siyosatini ishlab chiqishda bevosita ishtirok etmoqda;

Fuqarolik muhofazasi manfaatlari yo'lida foydalaniladigan maxsus qutqaruv uskunalari va jihozlari, himoya vositalari hamda boshqa moddiy-texnik vositalar uchun davlat buyurtmasini shakllantiradi;

Davlat organlari, fuqarolik mudofaasi kuchlari va ob'ektlari hamda Favqulodda vaziyatlar davlat xizmatining aholi va hududlarni himoya qilishga tayyorligini oshirishga qaratilgan kompleks chora-tadbirlarni moliyaviy qo'llab-quvvatlaydi.